



ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL PĂULEȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Funcționare
al Consiliului Local al comunei Păulești

Consiliul Local al comunei PĂULEȘTI , județul Vrancea, întrunit în ședință ordinară la data de 27 IULIE 2012:

- Având in vedere proiectul de Hotărâre a Primarului comunei Păulești, privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Funcționare al Consiliului Local al comunei Păulești;
- Având in vedere referatul intocmit de secretarul comunei Păulești, inregistrat sub nr. 2500/22 iulie 2012;
- Având in vedere prevederile Legii nr.393/2004 privind statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, ale O.G.35/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- Având in vedere avizul Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Păulești;
- În temeiul art. 36 alin 1 și alin 3 lit. a, art. 39 alin 1 și art. 47 din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicată,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Local al comunei Păulești, prevăzut in Anexa la prezenta hotărâre.

Art.2. Pe data adoptării prezentei hotărâri se abroga prevederile precedentului regulament de organizare și funcționare al Consiliului Local Păulești.

Art.3. Prevederile prezentei hotărâri vor fi comunicate celor interesați prin grija secretarului comunei Păulești, județul Vrancea.

PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ,

L.S.

? BRATOSIN DOREL

.....

Contrasemnează:

SECRETARUL comunei Păulești

?

HALICI ADRIANA

Nr. 16 din 27 IULIE 2012

Adoptată astăzi în ședință ordinară, cu un număr de ____ voturi din numărul total de ____ consilieri în funcție

R E G U L A M E N T
DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE AL CONSILIULUI LOCAL AL
COMUNEI PĂULEȘTI

In activitatea sa Consiliul Local al comunei PĂULEȘTI, este subordonat numai legii, exercitând atribuții conform limitelor de competența materială stabilite prin Legea 215/2001 privind administrația publică locală și a celor cuprinse în alte legi și cu respectarea prevederilor prezentului Regulament.

În scopul respectării legalității și asigurării condițiilor optime pentru desfășurarea activității se adoptă următoarele norme, care constituie Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local al comunei PĂULEȘTI.

Normele de procedură prevăzute de prezentul Regulament sunt obligatorii pentru toți participanții la ședințele Consiliului local, indiferent de calitatea în care participă la acestea.

Regulamentul nu poate contraveni legii, autoritatea deliberativă având obligația de a procedea la modificarea și completarea lui, în acord cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. – (1) Prezentul regulament are ca obiect stabilirea condițiilor de exercitare a mandatului de către consilierii locali, a drepturilor și obligațiilor ce le revin în baza mandatului încredințat.

(2) Consilierii locali din cadrul Consiliului Local al comunei PĂULEȘTI se aleg prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat de către cetățenii cu drept de vot din comuna PĂULEȘTI, potrivit Legii nr. 67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

Art. 2. - (1) Participarea consilierilor locali la activitatea autorităților administrației publice ale comunei PĂULEȘTI are caracter public și legitim, fiind în acord cu interesele generale ale colectivității în care își exercită mandatul.

(2) În exercitarea mandatului, consilierii locali sunt în serviciul colectivității locale și sunt responsabili în fața acesteia.

Art. 3. În asigurarea liberului exercițiu al mandatului lor, consilierii locali îndeplinesc o funcție de autoritate publică și sunt ocrotiți de lege.

Art. 4. Numărul membrilor Consiliului Local al comunei PĂULEȘTI se stabilește în condițiile legii prin Ordin al Prefectului județului VRANCEA. În prezent Consiliul Local al comunei PĂULEȘTI este compus din 11 consilieri.

CAPITOLUL II

PROCEDURA DE CONSTITUIRE A CONSILIULUI LOCAL

Art. 5. – (1) Potrivit legii, în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor va avea loc ședința de constituire a Consiliului Local, după îndeplinirea prevederilor art. 38 alin. (1) și (1¹) din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale, cu modificările și completările ulterioare. Convocarea consilierilor declarați aleși pentru ședința de constituire se face de către prefect. La ședința de constituire pot participa prefectul sau reprezentantul său, precum și primarul, chiar dacă procedura de validare a mandatului acestuia nu a fost finalizată.

(2) Ședința se desfășoară în condiții legale dacă participă cel puțin două treimi din numărul consilierilor aleși. În cazul în care nu se poate asigura această majoritate, ședința se va organiza, în aceleași condiții, peste 3 zile, la convocarea Prefectului. Dacă nici la a doua convocare reuniunea nu este legal constituită, se va proceda la o nouă convocare, de către Prefect, peste alte 3 zile, în aceleași condiții.

"(3) Dacă nici la a treia convocare nu se prezintă cel puțin două treimi din numărul consilierilor declarați aleși, prefectul va dispune verificarea motivelor care au determinat neprezentarea la ședință a consilierilor absenți. Dacă absențele nu au la bază motive temeinice, determinate de: boală care a necesitat spitalizarea sau imobilizarea la pat; deplasarea în străinătate în interes de serviciu; evenimente de forță majoră, cum ar fi: inundații sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea; deces în familie sau alte situații similare, prefectul va emite un ordin prin care va declara vacante locurile consilierilor declarați aleși, care au lipsit nemotivat de la cele 3 convocări anterioare. Ordinul prefectului poate fi atacat de cei interesați la instanța de contencios administrativ în termen de 5 zile de la comunicare. Hotărârea instanței este definitivă și irevocabilă.

(4) Lucrările ședinței de constituire sunt conduse de cel mai în vârstă consilier local, ajutat de cei mai tineri 2 consilieri locali, cu asistența de specialitate a secretarului comunei, care întocmește și procesul verbal al ședinței.

(5) Absența consilierilor locali de la ședința de constituire este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza unei boli care a necesitat spitalizarea sau a făcut imposibilă prezența acestora, a unei deplasări în străinătate în interes de serviciu sau a unor evenimente de forță majoră.

(6) Pentru validarea mandatelor, consiliile locale aleg prin vot deschis, dintre membrii lor, pe întreaga durată a mandatului, o comisie de validare alcătuită din 3-5 consilieri. Comisia de validare examinează legalitatea alegerii fiecărui consilier și propune consiliului local validarea sau invalidarea mandatelor. Comisia de validare va propune invalidarea alegerii unui consilier numai în cazul în care se constată încălcarea condițiilor de eligibilitate sau dacă alegerea consilierului s-a făcut prin fraudă electorală, constatată în condițiile Legii privind alegerea autorităților administrației publice locale. Validarea sau invalidarea mandatelor se face, în ordine alfabetică, cu votul deschis al majorității consilierilor prezenți la ședința. Persoana al cărei mandat este supus validării sau invalidării nu participă la vot.

Art. 6. – (1) După validarea mandatelor a cel puțin două treimi din numărul de consilieri stabilit potrivit legii se va proceda la depunerea următorului jurământ: "Jur să respect

Constituția și legile țării și să fac cu bună-credință tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor comunei Păulești. Așa să-mi ajute Dumnezeu!"

(2) Juramantul se depune după următoarea procedură: secretarul comunei va da citire jurământului, după care consilierii validați se vor prezenta, în ordine alfabetică, în fața unei mese speciale amenajate, pe care se afla un exemplar din Constituție și Biblia. Consilierul va pune mâna stângă pe Constituție și, dacă este cazul, pe Biblie: va pronunța cuvântul "jur" după care va semna jurământul de credință, care va fi imprimat pe un formular special.

(3) Juramantul se semnează în două exemplare. Un exemplar se păstrează la dosarul ședinței de constituire a consiliului local, iar al doilea se înmânează consilierului.

Art.7. În cazul în care consilierul local declarat ales renunță la mandat înainte de validare sau refuză să depună jurământul, se supune validării mandatului primului supleant înscris pe lista partidului politic, a alianței politice sau a alianței electorale respective, dacă până la validarea mandatului partidele și alianțele politice confirmă în scris apartenența la partid. În cazul în care locurile rămase vacante nu pot fi completate cu supleanți, conform legii, iar numărul de consilieri se reduce sub jumătate plus unu, se vor organiza alegeri parțiale pentru completare, în termen de 90 de zile.

Art. 8. - (1) Consiliul local este legal constituit dacă majoritatea consilierilor validați au depus jurământul.

(2) Constituirea consiliului local se constată prin hotărâre, adoptată cu votul majorității consilierilor locali validați.

CAPITOLUL III ORGANIZAREA CONSILIULUI LOCAL

SECȚIUNEA I PRESEDINTELE DE ȘEDINȚĂ

Art. 9. – (1) După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, prin hotărâre adoptată cu votul deschis al majorității consilierilor locali în funcție, un președinte de ședință. Durata mandatului președintelui de ședință este de trei luni calendaristice. Președintele de ședință va fi ales prin rotație în ordinea alfabetică a consilierilor. Consilierul care absentează sau renunță la exercitarea acestei atribuții va fi înlocuit de consilierul care îl urmează.

(2) Consilierul local ales în condițiile alin 1 poate fi schimbat din funcție, la inițiativa a cel puțin 1/3 din numărul consilierilor locali, prin votul majorității consilierilor locali în funcție.

Art. 10. – (1) Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

- conduce ședințele consiliului local;
- supune votului consilierilor proiectele de hotărâri, asigură numărarea voturilor și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor contra și a abținerilor;
- semnează hotărârile adoptate de Consiliul Local, chiar dacă a votat împotriva adoptării acestora, precum și procesul verbal;
- asigură menținerea ordinii și respectarea regulamentului de desfășurare a ședințelor;
- supune votului consilierilor orice problemă care intră în competența de soluționare a Consiliului;

- aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute de statutul aleșilor locali sau propune Consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni.

(2) Presedintele de sedinta indeplineste orice alte atributii prevazute de lege, de prezentul Regulament sau insarcinari date de Consiliul Local.

SECTIUNEA II ALEGEREA VICEPRIMARULUI

Art. 11. – (1) Consiliul Local alege, prin vot secret, din randul membrilor sai Viceprimarul.

(2) Propunerea de candidati pentru alegerea Viceprimarului se face de catre oricare dintre consilieri sau de catre grupurile de consilieri.

(3) Dupa inregistrarea candidaturilor se ia o pauza in timpul careia se completeaza buletinele de vot.

(4) Exercitarea votului se face intr-o cabina special amenajata, dupa cum urmeaza: fiecare consilier primeste un singur buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidatilor. Intrand in cabina, consilierul care exercita votul va scrie pe buletinul de vot cuvintul “DA” în dreptul numelui celui pe care doreste sa-l voteze.

(5) Este declarat Viceprimar candidatul care a obtinut votul majoritatii consilierilor in functie.

(6) In situatia in care nu s-a intrunit majoritatea prevazuta la alin. (5), se organizeaza un al doilea tur de scrutin, in aceeasi sedinta, la care vor participa candidatii situati pe primele doua locuri. La al doilea tur de scrutin este declarat ales Viceprimar consilierul care a obtinut cel mai mare numar de voturi.

Art. 12. In caz de balotaj se va proceda la un nou tur de scrutin la care vor participa numai candidatii care se afla in aceasta situatie. Va fi declarat ales candidatul care a obtinut cele mai multe voturi.

Art. 13. Dupa declararea ca legal ales, Viceprimarul intra in exercitarea mandatului, potrivit Legii nr.215/2001, cu modificarile si completarile ulterioare. Pe durata exercitarii mandatului, viceprimarul isi pastreaza statutul de consilier local, fara a beneficia de indemnizația aferenta acestui statut.

SECTIUNEA III COMISIILE DE SPECIALITATE

Art. 14. - (1) Consiliul Local stabileste si organizeaza comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate.

(2) Domeniile de activitate in care se pot organiza Comisii de specialitate, denumirea acestora si numarul de membrii, care va fi intotdeauna impar, se stabilesc de catre Consiliul Local, luand în considerare comisiile prevazute in anexa 2 la Regulamentul cadru prevazut de O.G. nr.35/2002.

(3) Comisiile de specialitate ale Consiliului Local al comunei PĂULEȘTI sunt următoarele:

I. Comisia pentru programe de dezvoltare socio-economică, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț:

II. Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement:

III. Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor:

(4) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii locali.

Art. 15. - (1) Fiecare Comisie de specialitate își alege, prin votul deschis al majorității consilierilor ce o compun, câte un președinte și câte un secretar.

(2) În cazul când președintele sau secretarul comisiei nu-si pot îndeplini atribuțiile din cauze obiective acestea se preiau temporar de ceilalți membri după cum urmează : cel mai în vârstă va exercita atribuțiile președintelui, iar cel mai tânăr atribuțiile secretarului.

Art. 16. Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

- a. analizează proiectele de hotărâri ale Consiliului Local;
- b. se pronunță asupra altor probleme trimise de Consiliul Local spre avizare;
- c. întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă Consiliului Local;
- d. comisiile de specialitate îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului sau însărcinări date prin hotărâri ale Consiliului Local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

Art.17. – (1) Președintele Comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

- a. asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu Consiliul Local și cu celelalte comisii;
- b. convoacă ședințele comisiei;
- c. conduce ședințele comisiei;
- d. propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază ca este necesar;
- e. participă la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce;
- f. susține în ședințele de consiliu avizele formulate de comisie;
- g. anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar.

(2) Președintele comisiei îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau stabilite de consiliul local.

Art.18. – (1) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a. efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;
- b. asigură redactarea avizelor și proceselor verbale, etc.

(2) Secretarul comisiei îndeplinește orice alte sarcini stabilite de comisie sau de către președinte.

Art. 19. - (1) Comisiile de specialitate lucrează valabil în prezența majorității membrilor și iau hotărâri cu votul majorității membrilor lor.

(2) Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiștii din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau de la unitățile aflate în subordinea Consiliului. Au dreptul să participe la ședințele comisiei și consilierii care au făcut propunerile ce stau la baza lucrărilor comisiei.

Art.20. – (1) Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia cu cel puțin 3 zile înainte. Fac excepție ședințele comisiei ce se convoacă înaintea

sedintelor extraordinare ale consiliului local sau in situatii de urgenta. Ordinea de zi se aproba de comisie la propunerea presedintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(2) Participarea membrilor comisiei la sedintele acesteia este obligatorie.

(3) In caz de absenta la sedinta comisiei de baza consilierului în cauza nu i se acorda indemnizatie de sedinta. Daca absentele continua, fara a fi motivate, presedintele comisiei poate aplica sanctiunile prevazute in competenta sa de statutul alesilor locali sau poate propune consiliului aplicarea altor sanctiuni statutare, inclusiv inlocuirea din comisie.

Art.21. Sedintele comisiilor de specialitate se desfasoara, de regula, inaintea sedintelor consiliului, atunci cand ordinea de zi a sedintei acestuia cuprinde probleme sau proiecte de hotarari asupra carora i se solicita avizul.

Art.22. – (1) Pentru dezbaterea proiectelor de hotarari sau a celorlalte probleme repartizate comisiei, presedintele acesteia prezinta sau va desemna un consilier care va face in cadrul sedintei Consiliului Local o scurta prezentare a problemei aflate pe ordinea de zi, daca aceasta nu este prezentata de initiator.

(2) Secretarul comisiei va redacta avizul comisiei, pe baza amendamentelor si a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor prezenti.

(3) Avizele intocmite de comisie vor cuprinde separat, cu motivarea necesara, atat amendamentele si propunerile acceptate, cat si cele respinse.

(4) Avizul intocmit potrivit alin. (2) si (3) se prezinta Secretarului comunei, care se va ingriji de multiplicarea si difuzarea acestuia pentru sedinta in plen a Consiliului Local.

Art.23. – (1) Votul in comisii este, de regula, deschis. In anumite situatii comisia poate hotari ca votul sa fie secret, stabilind de la caz la caz si modalitatea de exprimare a acestuia.

(2) La lucrarile comisiei pot participa fara drept de vot si consilieri membrii ai altei comisii.

ART. 24

Dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului local se impun modificări de fond în conținutul proiectului, președintele de ședință poate hotărî retrimiteră proiectului pentru reexaminare de către comisia sau compartimentul de specialitate care a întocmit avizul, respectiv raportul.

ART. 25

Activitatea comisiilor de specialitate poate fi verificată printr-o anchetă hotărâtă de consiliul local, la cererea a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție.

ART. 26

(1) Consiliul local poate hotărî organizarea unor comisii speciale de analiză și verificare, la propunerea consilierilor sau a primarului.

(2) Componenta nominală a comisiilor prevăzute la alin. (1), obiectivele și tematica activității acestora, perioada în care vor lucra și mandatul lor se stabilesc prin hotărâre a consiliului local.

(3) Comisia de anchetă va prezenta consiliului local, la termenul stabilit de aceasta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul va cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.

ART. 27

Operațiunile desfășurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, numărul și denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii și modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri sau consilieri independenți, precum și componența nominală a acestora s-a stabilit prin hotărârea nr. 14 a consiliului local.

CAPITOLUL IV FUNCTIONAREA CONSILIULUI LOCAL

SECTIUNEA I DISPOZITII GENERALE

Art.28. – (1) Consiliul Local al comunei PĂULEȘTI are inițiativa și hotărăște în condițiile legii în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități publice locale sau centrale.

(2) Consiliul Local al comunei PĂULEȘTI are atribuțiile reglementate prin Legea nr.215/2001 cu modificările și completările ulterioare, cât și cele conferite prin legi speciale.

Art.29. – (1) Consiliul Local se alege pentru un mandat de patru ani, în condițiile legii. Mandatul poate fi prelungit doar prin lege organică, în caz de război sau catastrofă.

(2) Mandatul Consiliului începe la data constituirii sale și încetează la data declarării ca legal constituit a consiliului nou ales.

Art.30. – (1) Consiliul Local al comunei PĂULEȘTI se întrunește în ședințe ordinare, lunar, la convocarea primarului, de regulă în ultima zi de vineri din fiecare lună, la orele 18⁰⁰.

(2) Consiliul local se poate întruni și în ședințe extraordinare, ori de câte ori este nevoie, la cererea primarului sau a cel puțin 1/3 din numărul consilierilor în funcție.

(3) Convocarea consiliului local se face, prin intermediul secretarului orașului, cu cel puțin 5 zile înainte de ședințele ordinare sau cu cel puțin 3 zile înainte de ședințele extraordinare.

(4) În caz de forță majoră și de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor orașului convocarea consiliului local se poate face de îndată.

(5) În invitația la ședință se vor preciza data, ora, locul desfășurării și ordinea de zi a acesteia.

(6) În toate cazurile convocarea se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

Art.31. - (1) Prefectul poate solicita primarului convocarea unei ședințe extraordinare a consiliului local în cazuri care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea urmarilor calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor, precum și pentru apararea ordinii și liniștii publice.

(2) În caz de forță majoră și de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor comunei PĂULEȘTI, prefectul poate solicita convocarea de îndată a consiliului local.

SECTIUNEA II DESFĂȘURAREA ȘEDINȚELOR

Art.32. - (1) Sedintele consiliului local se desfasoara legal in prezenta majoritatii consilierilor locali in functie.

(2) Prezenta consilierilor locali la sedinta este obligatorie, in conditiile legii.

(3) Absentele de la sedinta se considera motivate pentru caz de deplasare in alta localitate in interesul serviciului in probleme ce nu suportau amanare si alte imprejurari asimilate cazului fortuit. Absenta este motivata si daca se face dovada unei boli ce a necesitat spitalizare sau care a facut imposibila prezenta.

(4) Consilierul local care absenteaza nemotivat de doua ori consecutiv este sanctionat, in conditiile prezentului regulament.

(5) Consilierul care nu poate lua parte la sedinta este obligat sa aduca la cunostinta aceasta situatie presedintelui de sedinta sau secretarului orasului.

Art.33. Sedintele consiliului local sunt publice, lucrarile desfasurandu-se in limba romana.

Art.34. - (1) Sedintele Consiliului Local sunt conduse de un consilier ales ca presedinte de sedinta.

(2) Alegerea se face prin vot deschis, cu votul majoritatii consilierilor prezenti. Pentru a se respecta principiul egalitatii de sanse propunerile se fac in ordinea alfabetica a consilierilor.

(3) Prezentele dispozitii se aplica in completarea celor prevazute la art. 9 din prezentul regulament.

Art.35. - (1) Dezbaterile din sedintele consiliului local, precum si modul in care si-a exercitat votul fiecare consilier local se consemneaza intr-un proces-verbal, semnat de presedintele de sedinta si de secretarul comunei.

(2) Presedintele de sedinta, impreuna cu secretarul comunei isi asuma, prin semnatura, responsabilitatea veridicitatii celor consemnate.

(3) Inaintea fiecărei sedinte secretarul comunei pune la dispozitie consilierilor, in timp util, procesul-verbal al sedintei anterioare, pe care ulterior il va supune spre aprobare consiliului local. Consilierii au dreptul ca, in cadrul sedintei sa conteste continutul procesului-verbal, sa ceara corectarea greselilor constatate, indreptarea erorilor materiale și mentionarea exacta a opiniilor exprimate in sedinta anterioara. Corectarea greselilor constatate, a erorilor materiale si consemnarea exacta a opiniilor exprimate, se consemneaza in anexa separata la procesul verbal.

(4) Procesul-verbal si documentele care au fost dezbătute in sedinta se depun intr-un dosar special al sedintei respective, care va fi numerotat, semnat si sigilat de presedintele de sedinta si de secretar, dupa aprobarea procesului-verbal

Art. 36. - (1) Ordinea de zi a ședințelor consiliului local se aproba de Consiliul Local la propunere celui care a cerut intrunirea consiliului si poate cuprinde proiecte de hotarari, rapoarte ale comisiilor de specialitate, rapoarte sau informari ale conducatorilor unitatilor subordonate sau care se afla sub autoritatea consiliului, timpul acordat declaratiilor politice, intrebarilor, interpelarilor, petitiilor si altor probleme care se supun dezbaterii consiliului.

(2) In mod exceptional, in timpul sedintei, inainte de aprobarea ordinii de zi, Consiliul Local poate modifica sau completa ordinea de zi numai pentru probleme urgente și în interesul public al comunei, care nu pot fi amânate până la ședința următoare, si numai cu votul majorității consilierilor locali prezenti la sedinta, cel care solicita completarea fiind obligat sa motiveze, in fata Consiliului Local, natura urgenței.

(3) Scoaterea unui proiect de hotarare de pe proiectul ordinii de zi se face numai cu acordul initiatorului sau daca acesta nu indeplineste conditiile prevazute de lege pentru dezbaterile sa in sedinta consiliului.

(4) In cazul neaprobarii ordinii de zi, in conditiile prevazute la alin.(1), nu se acorda indemnizatia cuvenita consilierilor locali pentru sedinta respectiva.

Art. 37. - (1) Proiectele de hotarari inscise pe ordinea de zi a sedintei consiliului local nu pot fi dezbătute daca nu sunt insotite de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu al primarului, care va fi elaborat în termen de 30 de zile de la inregistrarea proiectului, precum si de raportul comisiei de specialitate a consiliului, cu exceptia sedintelor extraordinare sau “de indata”.

(2) Dacă rapoartele prevazute la alin. (1) nu sunt intocmite in termen de 30 de zile de la inregistrarea proiectului, acestea se considera implicit favorabile.

Art. 38. - (1) Dezbaterile problemelor se face, de regula, in ordinea in care acestea sunt inscise pe ordinea de zi aprobata. Dezbaterile incepe prin prezentarea pe scurt a proiectului de hotarare sau a problemei inscise pe ordinea de zi, pe care o face initiatorul. Apoi se da cuvântul presedintilor comisiilor de specialitate care au dat aviz si, daca este cazul, sefului compartimentului care a intocmit raportul.

(2) După efectuarea prezentarilor prevazute la alin. (1) se trece la dezbateri.

(3) Consilierii vor participa la dezbateri in ordinea inscrierii la cuvânt si numai prin intermediul presedintelui de sedinta. Presedintele de sedinta are dreptul să limiteze la 5 minute durata luarilor de cuvânt, in functie de obiectul dezbaterii. In acest scop el poate propune consiliului spre aprobare timpul ce va fi afectat fiecarui vorbitor, precum si timpul total de dezbaterie a proiectului. Consilierul este obligat ca in cuvântul sau sa se refere exclusiv la problema care formeaza obiectul dezbaterii si are dreptul la o singura interventie pentru fiecare proiect de hotarare. O a doua interventie va fi posibila doar cu aprobarea majoritatii consilierilor prezenti, exprimata prin vot deschis. La dezbaterile privind un alineat sau un articol, un consilier poate lua cuvântul o singura data. Presedintele de sedinta va urmări ca prezenta la dezbateri sa se faca din partea tuturor grupurilor de consilieri. In cazul unor probleme deosebite se va aloca un anumit timp fiecarui grup de consilieri, in functie de marimea acestuia.

Art. 39. - (1) Presedintele de sedinta va permite oricând unui consilier, primarului, viceprimarului sau secretarului sa raspunda intr-o problema de ordin personal sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(2) Prevederile alin. (1) se aplica si in cazul in care se cere cuvântul in probleme privitoare la regulament.

Art. 40. - Presedintele de sedinta sau reprezentantul oricarui grup de consilieri poate propune incheierea dezbaterii unei probleme puse in discutia consiliului local. Propunerea de incheiere a dezbaterii se supune votului. Discutiile vor fi sistate daca propunerea a fost acceptata de majoritatea consilierilor prezenti.

Art. 41. - Este interzisa proferarea de insulte sau calomnii de catre consilierii prezenti la sedinta, precum si dialogul dintre vorbitori si persoanele aflate in sala.

Art. 42. - In cazul in care desfasurarea lucrarilor este perturbata, presedintele de sedinta poate intrerupe dezbaterile. El poate aplica sanctiunile stabilite in competenta sa ori poate propune consiliului aplicarea de sanctiuni corespunzatoare.

Art. 43. - (1) Asupra proiectelor de hotarari au loc dezbateri generale si pe articole, consilierii putând formula amendamente de fond sau de redactare. Amendamentele

formulate se supun votului consiliului local in ordinea formularii lor. Daca s-a adoptat un amendament, celelalte amendamente contrarii cu privire la aceeași problema se socotesc respinse fara a se mai supune votului.

(2) Amendamentele de fond care au fost prezentate la comisie si respinse de aceasta vor fi reluate si sustinute in sedinta Consiliului si acesta se va pronunta asupra lor, pe fiecare amendament in parte, incepand cu cele de eliminare si continuand cu cele de completare si modificare a textului propus de initiator.

(3) Initiatorul are dreptul de a lua cuvantul la fiecare amendament, fie de redactare, fie de fond.

(4) In cazul in care, din dezbaterea generala si pe articole a proiectelor de hotarari, rezulta completari si modificari justificate si numeroase, la propunerea comisiei sesizata in fond, a initiatorului sau a unui grup de consilieri, Consiliul poate hotari restituirea proiectului la comisia sesizata in fond pentru reexaminare, cu luarea in considerare a amendamentelor si observatiilor aduse in cadrul dezbaterilor. La reexaminarea proiectului de hotarare, consilierii autori ai amendamentelor si observatiilor vor participa la lucrarile comisiei pentru sustinerea acestora. Dupa reexaminare, proiectul de hotarare va fi in scris cu precadere pe ordinea de zi a urmatoarei sedinte ordinare a Consiliului.

Art. 44. – (1) In exercitarea atributiilor ce ii revin, Consiliului Local adopta hotarari cu votul majoritatii membrilor prezenti.

(2) De la regula prevazuta la alin.1 se poate deroga doar prin lege si prin Regulament, cu respectarea principiilor legii administratiei publice locale.

(3) Nu poate lua parte la deliberare si la adoptarea hotararilor consilierul local care, fie personal, fie prin sot, sotie, rude pana la gradul al IV-lea inclusiv, are un interes patrimonial in problema supusa dezbaterilor Consiliului. În această situație consilierul este obligat să anunțe, la începutul dezbaterilor, interesul personal in problema respectivă. Anunțarea interesului personal și abținerea de la vot se consemneaza in mod obligatoriu in procesul verbal al sedintei.

Art. 45. Hotararile Consiliului se semnează de presedintele de sedinta si se contrasemneaza, pentru legalitate de secretarul comunei. În cazul in care presedintele de sedinta refuza sa semneze, hotărârea Consiliului se semneaza de 3 consilieri.

(1) Secretarul unității administrativ-teritoriale nu va contrasemna hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, va depune în scris și va expune consiliului local opinia sa motivată, care va fi consemnată în procesul-verbal al ședinței.

(2) Secretarul unității administrativ-teritoriale va comunica hotărârile consiliului local primarului și prefectului de îndată, dar nu mai târziu de 10 zile lucrătoare de la data adoptării.

(3) Comunicarea, însoțită de eventualele obiecții cu privire la legalitate, se face în scris de către secretar și va fi înregistrată într-un registru special destinat acestui scop.

(4) În exercitarea mandatului, consilierii locali sunt în serviciul colectivității locale.

(5) Primarul este obligat ca, prin intermediul secretarului și al aparatului de specialitate, să pună la dispoziție consilierilor locali, la cererea acestora, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, informațiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului.

(6) Consilierii locali sunt obligați ca, în îndeplinirea mandatului, să organizeze periodic întâlniri cu cetățenii și să acorde audiențe.

(7) Fiecare consilier local, precum și viceprimarul sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care va fi făcut public prin grija secretarului.

(8) Pentru participarea la ședințele consiliului local și ale comisiilor de specialitate, consilierul local primește o indemnizație stabilită în condițiile legii.

(9) Consilierii locali au dreptul la decontarea cheltuielilor pe care le efectuează în îndeplinirea mandatului lor, în condițiile legii.

(10) Consiliul local poate hotărî diminuarea cuantumului indemnizației prevăzute la alin. (5) și a cotei în care se face decontarea conform prevederilor alin. (6), în concordanță cu posibilitățile de finanțare.

(11)

La lucrările consiliului local pot asista și lua cuvântul, fără drept de vot, prefectul, președintele consiliului județean sau reprezentanții acestora, deputații și senatorii, miniștrii și ceilalți membri ai Guvernului, secretarii și subsecretarii de stat, șefii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale din unitățile administrativ-teritoriale, în problemele ce privesc domeniile de responsabilitate a acestor servicii, precum și persoanele interesate, invitate de primar.

SECȚIUNEA III

ELABORAREA PROIECTELOR DE HOTĂRÂRI

Art. 46. – (1) Dreptul la inițiativă pentru proiectele de hotărâri ale Consiliului Local aparține Primarului, consilierilor, Viceprimarului sau cetățenilor.

(2) Alesii locali au dreptul de inițiere a proiectelor de hotărâri, individual sau în grup.

(3) Proiectele de hotărâri vor fi însoțite de o expunere de motive și vor fi redactate în conformitate cu normele de tehnică legislativă. Redactarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului comunei și al serviciilor din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art. 47. – (1) Proiectele de hotărâri se înscriu pe ordinea de zi a ședințelor prin menționarea titlului și a inițiatorului.

(2) Inițiatorul va depune proiectul de hotărâre și expunerea de motive, până în data de 10 a lunii pentru ședința din luna respectivă, pentru a da posibilitatea compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului să pregătească și să fundamenteze raportul la proiectul de hotărâre.

(3) Inițiatorul proiectului sau a altor propuneri le poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea lor.

Art. 48. Proiectele de hotărâri și celelalte materiale se transmit spre dezbateri și avizare Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local, precum și a compartimentelor de resort în vederea întocmirii raportului. Nominalizează comisiile și compartimentele cărora li se trimit materiale spre analiză se face de către Primar împreună cu Secretarul.

Art. 49. – După examinarea proiectului sau propunerii Comisia de specialitate a Consiliului Local întocmește un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului ori propunerii examinate. Dacă se propune adoptarea proiectului, se pot formula amendamente.

Art. 50. Proiectele de hotărâri și celelalte propuneri, însoțite de avizul comisiei de specialitate și de raportul compartimentului de resort din aparatul de specialitate al primarului, se înscriu pe ordinea de zi și se supun dezbaterii și votului Consiliului Local în prima ședință ordinară a acestuia.

SECTIUNEA IV PROCEDURA DE VOT

Art. 51. – (1) Votul consilierilor este individual si poate fi deschis sau secret. Hotararile cu caracter individual cu privire la persoane vor fi luate intotdeauna prin vot secret, cu exceptiile prevazute de lege.

(2) Votul deschis se exprima public prin ridicarea mainii sau prin apel nominal.

(3) Consiliul Local hotaraste, la propunerea presedintelui, de sedinta, ce modalitate de vot se va folosi, in afara de cazul in care prin lege sau Regulament se stabileste o anumita modalitate.

(4) Numararea voturilor si prezentarea rezultatului se face de catre o comisie formată din 3 consilieri desemnata de Consiliul Local.

Art. 52. – (1) Votarea prin apel nominal se desfasoara in modul urmator: presedintele explica obiectul votarii si sensul cuvintelor “pentru” si “contra”. Secretarul comunei va da citire numelui si prenumelui fiecarui consilier, in ordinea alfabetica. Consilierul nominalizat se ridica si pronunta cuvantul “pentru” sau “contra” in functie de optiunea sa.

(2) Dupa epuizarea listei votul se repeta prin citirea din nou a numelui consilierilor care au lipsit la primul tur.

Art. 53 – (1) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(2) Redactarea buletinelor de vot va fi clara si precisa, fara echivoc si fara putinta de interpretari diferite. Pentru exprimarea optiunii se vor folosi, de regula, cuvintele “da” si “nu”.

(3) Buletinele de vot se introduc intr-o urna. La numararea voturilor nu se iau in calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimata optiunea clara a consilierului sau au fost folosite ambele cuvinte prevazute la alin. (2).

Art. 54 - (1) Hotararile si alte propuneri se adopta cu votul majoritatii consilierilor prezenti in afara de cazul in care, prin lege sau Regulament, se dispune altfel.

(2) Abtinerile se contabilizeaza la voturile “contra”.

(3) Daca in sala de sedinta nu este intrunit cvorumul legal, presedintele amana votarea pana la intrunirea acestuia.

Art. 55. Consilierii au dreptul sa solicite ca in procesul-verbal sa se consemneze expres modul in care au votat, Secretarul fiind obligat sa se conformeze.

Art. 56. Proiectele de hotarari sau propunerile respinse de Consiliu nu pot fi readuse in dezbaterile acestuia in cursul aceleasi sedinte.

CAPITOLUL V INTREBARI, INTERPELARI, PETITII SI INFORMAREA CONSILIERILOR LOCALI

Art.57.– (1) Consilierii pot adresa intrebari Primarului, Viceprimarului si Secretarului comunei, precum si sefilor compartimentelor din aparatul de specialitate al primarului sau ai serviciilor si unitatilor subordonate Consiliului Local.

(2) Prin intrebare se solicita informatii cu privire la un fapt necunoscut.

(3) Cei intrebati vor raspunde, de regula, imediat sau, daca nu este posibil, la urmatoarea sedinta a Consiliului.

Art.58.– (1) Interpelarea consta intr-o cerere prin care se solicita explicatii in legatura cu un fapt cunoscut. Cel interpelat are obligatia de a raspunde in scris, pana la urmatoarea sedinta a Consiliului, sau oral, la proxima sedinta, potrivit solicitarii autorului interpelarii.

Art.59.– (1) Consilierii pot solicita informatiile necesare exercitarii mandatului, iar compartimentul, serviciul sau unitatea vizata sunt obligate sa i le furnizeze la termenul stabilit.

(2) Informatiile pot fi cerute si comunicate in scris sau oral.

Art.60.– (1) Orice cetatean are dreptul sa se adreseze cu petitii Consiliului Local. Acestea se inscriu intr-un registru special, sunt analizate si solutionate potrivit reglementarilor legale in vigoare.

(2) Semestrial Consiliul Local analizeaza modul de solutionare a petitiilor.

CAPITOLUL VI DIZOLVAREA CONSILIULUI LOCAL

Art.61.– (1) Consiliul local se dizolva de drept sau prin referendum local.

(2) Consiliul local se dizolva de drept in urmatoarele cazuri :

- a) in cazul in care acesta nu se intruneste timp de doua luni consecutive ;
- b) in cazul in care nu a adoptat in trei sedinte ordinare consecutive nicio hotarare ;
- c) in situatia in care numarul consilierilor locali se reduce sub jumatate plus unu si nu se poate completa prin supleanti.

(3) Primarul, viceprimarul, secretarul comunei sau orice persoana interesata sesizeaza instanta de contencios administrativ cu privire la cazurile prevazute la alin. (2). Instanta analizeaza situatia de fapt si se pronunta cu privire la dizolvarea consiliului local. Hotararea instantei este definitiva si se comunica prefectului.

(4) Consiliul local poate fi dizolvat prin referendum local, organizat in conditiile legii. Referendumul se organizeaza ca urmare a cererii adresate in acest sens prefectului de cel putin 25% din numarul cetatenilor cu drept de vot inscrisi pe listele electorale ale comunei PĂULEȘTI. Activitatea Consiliului Local inceteaza inainte de termen daca s-au pronuntat in acest sens cel putin jumatate plus unu din numarul total al voturilor valabil exprimate.

(5) Stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului consiliu se face de Guvern, la propunerea prefectului, in termen de maximum 90 de zile de la ramanerea definitiva si irevocabila a hotararii judecatoresti prin care s-a constatat dizolvarea consiliului local sau, dupa caz, de la validarea rezultatului referendumului.

(6) Până la constituirea noului consiliu local, primarul sau, în absența acestuia, secretarul unității administrativ-teritoriale va rezolva problemele curente ale comunei, orașului sau municipiului, potrivit competențelor și atribuțiilor ce îi revin, potrivit legii.

CAPITOLUL VII

DISPOZITII PRIVIND EXERCITAREA MANDATULUI DE CONSILIER LOCAL

SECTIUNEA I

DREPTURILE CONSILIERILOR LOCALI

Art.62.– (1) Dupa declararea ca legal constituit a consiliului, consilierilor in functie li se elibereaza o legitimatie care atesta calitatea de membru al consiliului, semnata de primar.

(2) Consilierii locali primesc un semn distinctiv al calitatii lor de reprezentanti alesi ai colectivitatii locale, pe care au dreptul să il poarte pe intreaga durata a mandatului.

(3) Modelul legitimatiei de consilier si cel al semnului distinctiv se stabilesc prin hotarare a Guvernului. Cheltuielile pentru confectionarea acestora se suporta din bugetul local. Legitimatia si insemnul se pot pastra de catre consilierii locali, dupa incetarea mandatului, cu titlu evocativ.

Art.63. – (1) Pentru participarea la lucrarile Consiliului si ale comisiilor de specialitate, consilierii locali au dreptul la o indemnizatie de sedinta.

(2) Indemnizatia de sedinta pentru membrii consiliului care participa la sedintele ordinare ale consiliului si ale comisiilor de specialitate va fi in cuantum de 5% din indemnizatia lunara a primarului.

(3) Numarul maxim de sedinte pentru care se poate acorda indemnizatia, potrivit alin. (2), este de o sedinta ordinara de consiliu si 2 sedinte de comisii de specialitate pe luna.

(4) Plata indemnizatiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2) și (3) se efectueaza exclusiv din veniturile proprii ale bugetului local.

Art.64. Consilierii locali beneficiaza de plata cursurilor de pregatire, formare si perfectionare profesionala organizate de institutii specializate, in decursul mandatului, conform hotararii consiliului local.

Art.65. Consilierii au dreptul la decontarea cheltuielilor pe care le-au facut in exercitarea mandatului, in conditiile legii.

Art.66. Consilierii locali pot demisiona, anuntand in scris presedintele de sedinta, care va lua act de aceasta.

(2) Presedintele de sedinta va propune Consiliului adoptarea unei hotarari prin care se ia act de demisie si se declara locul vacant. Hotararea Consiliului se adopta cu votul majoritatii consilierilor in functie.

SECTIUNEA II

OBLIGATIILE CONSILIERILOR LOCALI

Art.67. Consilierii locali, in calitate de reprezentanti ai colectivitatii locale, au indatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea functiilor consiliului local, cu buna-credinta si fidelitate fata de tara si de colectivitatea care i-a ales.

Art.68. Consilierii locali sunt obligati sa respecte Constitutia si legile tarii, precum si regulamentul de functionare a consiliului, sa se supuna regulilor de curtoazie si

disciplina si sa nu foloseasca in cuvantul lor sau in relatiile cu cetatenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

Art.69. Consilierii locali sunt obligati sa mentioneze expres situatiile in care interesele lor personale contravin intereselor generale. In cazurile in care interesul personal nu are caracter patrimonial, consiliile locale pot permite participarea la vot a consilierului.

Art.70. Consilierii locali sunt obligati la probitate si discretie profesionala.

Art.71. Consilierii locali sunt obligati sa dea dovada de cinste si corectitudine; este interzis consilierului local sa ceara, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

Art.72. Consilierii locali au obligatia de a aduce la cunostinta cetatenilor toate faptele si actele administrative ce intereseaza colectivitatea locala.

Art.73. – (1) Consilierii locali sunt obligati ca, in indeplinirea mandatului, sa organizeze periodic, cel putin o data pe trimestru, intalniri cu cetatenii, sa acorde audiente si sa prezinte in consiliul local o informare privind problemele ridicate la intalnirea cu cetatenii.

(2) Comisiile de specialitate sunt obligate sa prezinte Consiliului un raport anual de colectivitate, care va fi facut public prin grija secretarului orasului.

Art.74. – (1) Consilierii locali au obligatia de a participa la cel putin un curs de pregatire in domeniul administratiei publice locale, in decursul primului an de mandat.

(2) Se excepteaza de la prevederile alin. (1) consilierii locali care au detinut anterior un alt mandat de consilier local, consilier judetean, primar sau a exercitat functia de prefect, au fost functionari publici, au detinut un mandat de parlamentar sau au studii economice, juridice sau administrative.

Art.75. – (1) Alesii locali sunt obligati sa isi faca publice interesele personale printr-o declaratie pe propria raspundere, depusa in dublu exemplar la secretarul municipiului.

(2) Un exemplar al declaratiei privind interesele personale se pastreaza de catre secretar intr-un dosar special, denumit registru de interese.

(3) Al doilea exemplar al declaratiei de interese se transmite la secretarul general al prefecturii, care le va pastra intr-un dosar special, denumit registru general de interese.

Art.76. – Conflictetele de interese si incompatibilitatile stabilite pentru alesii locali sunt prevazute in Legea nr. 161/2003 privind unele masuri pentru asigurarea transparentei in exercitarea demnitatilor publice, a functiilor publice si in mediul de afaceri, prevenirea si sanctionarea coruptiei, cu modificarile si completarile ulterioare.

SECTIUNEA III

RASPUNDEREA CONSILIERILOR LOCALI

Art.77. - (1) Consilierii au obligatia de a se prezenta la sedintele Consiliului si ale comisiilor de specialitate in conditiile legii si prezentului Regulament.

(2) Absentele de la sedinta se considera motivate pentru caz de deplasare in alta localitate in interesul serviciului in probleme ce nu suportau amanare si alte imprejurari asimilate cazului fortuit. Absenta este motivata si daca se face dovada unei boli ce a necesitat spitalizare sau care a facut imposibila prezenta.

(3) Consilierii care participa la sedintele de consiliu organizate in mod exceptional in timpul programului de lucru, se considera invoiti de drept, fara a le fi afectat salariul si celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de munca.

(4) In situatia in care un consilier absenteaza nemotivat de la mai mult de trei sedinte ordinare consecutive, Consiliul, vazand ca sunt indeplinite conditiile prevazute de art.9 alin 2 lit. d) din Legea nr.393/2004 privind Statutul alesilor locali va constata incetarea de drept a mandatului consilierului in cauza.

(5) In situatia in care un consilier absenteaza nemotivat de la doua sedinte ordinare consecutive, precum si in situatiile de incalcare a prevederilor Legii nr.215/2001, a prevederilor Statutului alesilor locali si ale prezentului regulament vor fi aplicate sanctiunile prevazute de art.57 alin.1 din Legea nr.393/2004 si anume:

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvântului;
- d) eliminarea din sala de sedinta;
- e) excluderea temporara pentru cel mult doua luni de la lucrarile Consiliului si ale comisiei de specialitate;
- f) retragerea indemnizatiei de sedinta, pentru 1 - 2 sedinte.

(6) Sanctionarea se discuta cu precadere pe ordinea de zi. Pentru sanctiunile prevazute de lit. a) - d) aplicarea acestora se face de indata de catre presedintele de sedinta. Pentru aplicarea sanctiunilor prevazute la lit.e) si f) Consiliul va hotari cu votul a cel putin 2/3 din numarul consilierilor in functie.

(7) Pentru aplicarea sanctiunilor prevazute la lit. e), cazul se va transmite comisiei de specialitate care are in obiectul de activitate si aspectele juridice, aceasta prezentand un raport intocmit pe baza cercetarilor efectuate, inclusiv a explicatiilor furnizate de cel in cauza. Pe perioada aplicarii sanctiunilor prevazute de art.57 alin.1 lit. e) si f) din Legea nr.393/2004 consilierii in cauza sunt scosi din cvorumul de lucru.

Art.78. - (1) La prima abatere, presedintele de sedinta atrage atentia consilierului in culpa si il invita sa respecte regulamentul.

(2) Consilierii care nesocotesc avertismentul si invitatia presedintelui si continua sa se abata de la regulament, precum si cei care incalca in mod grav, chiar pentru prima data, dispozitiile regulamentului vor fi chemati la ordine. Chemarea la ordine se inscrie in procesul-verbal de sedinta. Inainte de a fi chemat la ordine, consilierul local este invitat de catre presedintele de sedinta sa isi retraga sau sa explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul si care ar atrage aplicarea sanctiunii. Daca expresia intrebuintata a fost retrasa ori daca explicatiile date sunt apreciate de catre presedintele de sedinta ca satisfacatoare, sanctiunea nu se mai aplica.

Art.79. In cazul in care dupa chemarea la ordine consilierul local continua sa se abata de la regulament, presedinte de sedinta ii va retrage cuvântul, iar daca persista, il va elimina din sala. Eliminarea din sala echivaleaza cu absenta nemotivata de la sedinta.

Art.80. In cazul unor abateri grave, savarsite in mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, Consiliul poate aplica sanctiunea excluderii temporare a consilierului local de la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate. Gravitatea abaterii se stabileste de comisia de specialitate care are in obiectul de activitate aspecte juridice, in cel mult 10 zile de la sesizare.

Art.81. Pentru mentinerea ordinii in sedintele comisiilor de specialitate, presedintii acestora au aceleasi drepturi ca si presedintii de sedinta.

Art.82. - (1) Raspunderea administrativa, civila sau penala, dupa caz, a consilierilor locali pentru faptele savarsite in exercitarea mandatului este reglementata de lege.

(2) Consilierii raspund in nume propriu pentru activitatea desfasurata in exercitarea mandatului, precum si solidar pentru activitatea Consiliului si pentru hotararile pe care le-au votat. In procesul-verbal al sedintei consiliului va fi consemnat rezultatul votului, iar la cererea consilierului local se va mentiona in mod expres votul acestuia.

ART. 83

(1) Pentru buna organizare a lucrărilor consiliului local, precum și pentru soluționarea altor aspecte din activitatea sa, acesta își va organiza un aparat permanent de lucru, format din 1 - 3 persoane dintre care, în mod obligatoriu, cel puțin una va avea pregătire juridică.

(2) Aparatul permanent de lucru se organizează potrivit unei organigrame și unui stat de funcții proprii, aprobate de consiliul local, la propunerea președintelui de ședință.

ART. 84

Încadrarea personalului din aparatul permanent de lucru se face pe bază de concurs sau examen, organizat în condițiile legii. Comisia de concurs se constituie prin hotărârea consiliului local, acesta urmând să facă și încadrarea persoanelor care au câștigat concursul.

ART. 85

Salarizarea personalului din aparatul permanent se face potrivit [anexei nr. II](#) la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 24/2000 privind sistemul de stabilire a salariilor de bază pentru personalul contractual din sectorul bugetar, cu modificările și completările ulterioare, iar cheltuielile aferente se suportă din bugetul local.

ART. 86

(1) Dacă nu este posibilă angajarea în aparatul permanent de lucru a unui specialist cu pregătire juridică, consiliul local poate hotărî ca apărarea intereselor sale în fața instanțelor de judecată să se facă de un apărător ales, cheltuielile urmând să fie suportate din bugetul local.

(2) În situațiile prevăzute la alin. (1) împuternicirea se semnează de președintele de ședință.

Atribuțiile consiliului local

ART. 87

(1) Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

(2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

a) atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes local;

b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei, orașului sau municipiului;

c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei, orașului sau municipiului;

d) atribuții privind gestionarea serviciilor furnizate către cetățeni;

e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), consiliul local:

a) aprobă statutul comunei, orașului sau municipiului, precum și regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local;

b) aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local, precum și reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local;

c) exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți comerciale sau regii autonome, în condițiile legii.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. b), consiliul local:

a) aprobă, la propunerea primarului, bugetul local, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar;

b) aprobă, la propunerea primarului, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare, în numele unității administrativ-teritoriale, în condițiile legii;

c) stabilește și aprobă impozitele și taxele locale, în condițiile legii;

d) aprobă, la propunerea primarului, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes local, în condițiile legii;

e) aprobă strategiile privind dezvoltarea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale;

f) asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare implementării și conformării cu prevederile angajamentelor asumate în procesul de integrare europeană în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor.

(5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. c), consiliul local:

a) hotărăște darea în administrare, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate publică a comunei, orașului sau municipiului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii;

b) hotărăște vânzarea, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate privată a comunei, orașului sau municipiului, după caz, în condițiile legii;

c) avizează sau aprobă, în condițiile legii, documentațiile de amenajare a teritoriului și urbanism ale localităților;

d) atribuie sau schimbă, în condițiile legii, denumiri de străzi, de piețe și de obiective de interes public local.

(6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local:

a) asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:

1. educația;

2. serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;

3. sănătatea;

4. cultura;

5. tineretul;

6. sportul;

7. ordinea publică;

8. situațiile de urgență;

9. protecția și refacerea mediului;

10. conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale;
 11. dezvoltarea urbană;
 12. evidența persoanelor;
 13. podurile și drumurile publice;
 14. serviciile comunitare de utilitate publică: alimentare cu apă, gaz natural, canalizare, salubritate, energie termică, iluminat public și transport public local, după caz;
 15. serviciile de urgență de tip salvamont, salvamar și de prim ajutor;
 16. activitățile de administrație social-comunitară;
 17. locuințele sociale și celelalte unități locative aflate în proprietatea unității administrativ-teritoriale sau în administrarea sa;
 18. punerea în valoare, în interesul comunității locale, a resurselor naturale de pe raza unității administrativ-teritoriale;
 19. alte servicii publice stabilite prin lege;
- b) hotărăște acordarea unor sporuri și altor facilități, potrivit legii, personalului sanitar și didactic;
- c) sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;
- d) poate solicita informări și rapoarte de la primar, viceprimar și de la șefii organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local;
- e) aprobă construirea locuințelor sociale, criteriile pentru repartizarea locuințelor sociale și a utilităților locative aflate în proprietatea sau în administrarea sa;
- f) poate solicita informări și rapoarte specifice de la primar și de la șefii organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local.
- (7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. e), consiliul local:
- a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local;
- b) hotărăște, în condițiile legii, înfrățirea comunei, orașului sau municipiului cu unități administrativ-teritoriale din alte țări;
- c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară sau din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.
- (8) Consiliul local poate conferi persoanelor fizice române sau străine cu merite deosebite titlul de cetățean de onoare al comunei, orașului sau municipiului, în baza unui regulament propriu. Prin acest regulament se stabilesc și condițiile retragerii titlului conferit.
- (9) Consiliul local îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin lege.

CAPITOLUL VIII DISPOZITII FINALE

Art.88. Prezentul Regulament se completează de drept cu dispozițiile Legii nr 215/2001 cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.393/2004 cu modificările și completările ulterioare, precum și cu legile speciale ce instituie noi competențe ale Consiliului Local.

Art.89. Adoptarea si modificarea Regulamentului de organizare si functionare al Consiliului Local al comunei Paulești, se face cu votul a 2/3 din numarul consilierilor in functie.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BRATOSIN DOREL

Contrasemnează:
SECRETARUL comunei Păulești
HALICI ADRIANA

